

11/11-2025; mail med status fra specialets sagsbehandler

Kære Ulrik

Vedhæftet [nedenstående] er handleplan for ØNH NOH. PKL er involveret i at der udarbejdes en skabelon til uddannelsesprogrammerne. Denne behandles på uddannelsesrådsmødet den 11. december. Programmerne vil efterfølgende blive lagt på sekretariatets hjemmeside. UAO på afdelingen har flg. kommentar knyttet til en status på arbejdet med at sikre assistance fra operationssygeplejersker med ØNH kompetencer: arbejdet har været udfordret og forsinket af skifte i kontaktdirektør. Der er planlagt et møde ml. ØNHs afdelingsledelse og anæstesiens (hvor operationssygeplejerskerne ledelsesmæssigt er placeret under) for at finde en løsning.

Med venlig hilsen

Stefanie Plato Smithson Uddannelseskonsulent

Direkte: 21 59 54 57 Mail: stefanie.plato.smithson@regionh.dk Region Hovedstaden Center for HR og Uddannelse Sekretariatet for Lægelig Videreuddannelse ØST Gentofte Hospitalsvej 4C 2900 Hellerup Tlf: 38 66 99 30 Web: www.laegeuddannelsen.dk

Handleplan for temaer påpeget efter inspektorbesøg 7. maj 2025 på ØNH-afdelingen, NOH.

Ad uddannelsesprogram:

Der foreligger et uddannelsesprogram, som ikke har været offentligt tilgængeligt. Specialets uddannelsesråd er påbegyndt opgaven med uddannelsesprogrammerne og i samarbejde med sekretariatet sørger rådet for at uddannelsesprogrammet bliver tilgængeligt på videreuddannelsesregionens hjemmeside.

Arbejdstilrettelæggelse:

Her påpeger inspektorerne to ting.

1. Manglende kontinuitet i patientforløb, hvor det aktuelt både for speciallæger og uddannelseslæger ikke indgår i planlægningen, så man ser de patienter man skal operere, og heller ikke ser dem til opfølgning.
2. Samt at planlægningen af vejledersamtaler skal optimeres

Ad 1: Der arbejdes i ledelsesgruppen på en optimering af bookingen af ambulante forløb for patienter der skal opereres. Det er målet, at patienterne får en tid til operation og opfølgning allerede ved første besøg. Skal dette lykkes, kræver det at vagtskemaer bliver tilgængelige tidligere, og lægges efter det rulleskema, som er ved at blive justeret.

Ad 2: Det er siden inspektorbesøget effektueret, at vores sekretær - som også indgår i vagtplanlægningsgruppen – fremover booker og indkalder vejledere, uddannelseslæger og LUAO til vejledermøder. Der er af LUAO lavet retningslinjer for hvornår samtalerne skal afholdes og hvor ofte LUAO skal deltage. Der er udarbejdet samtalskabeloner for samtaler på alle uddannelsestrin.

Specialespecifikke operationssygeplejersker i vagten:

Det påpeges af inspektorgruppen – med kort tidshorisont til løsning af opgaven – at der ikke er sikker mulighed for assistance fra operationssygeplejersker med ØNH-kompetencer i vagtten. Operationssygeplejersker fra ØNH-operationsafsnit går ikke i vagt, og er under ledelse af anæstesiaafdelingen.

Dette vil kræve, at der løbende er kompetenceudvikling og simulationstræning af operations-sygeplejersker på den centrale operationsgang, hvor operationerne udføres i vagttiden. Side 2

Vores direktion er orienteret, og der arbejdes på en løsning

Forskning og akademiker:

Vi vil fremover rette opmærksomhed på, at vores uddannelseslæger også kan gøre brug af assistance fra hospitalets forskningsafdeling og deltage i "Forskningens Dag", som vi så vil prioritere i vores vagtplanlægning.

Det samme angår den forskningsadministrative tid, som både Forskningsansvarlig overlæge, speciallægegruppen og uddannelseslægerne efterspørger.