

Til Det Regionale Råd

REGION HOVEDSTADEN
REGION SJÆLLAND

Udkast til kommissorium vedr. udvalg eller styregruppe for Faculty Development

REGION HOVEDSTADEN
CENTER FOR HR, SEKTION 3.5
GENTOFTE HOSPITAL
KILDEGÅRDS VEJ 28
DK-2900 HELLERUP

SAGSBEH.: Kristine Lundsgaard

SAGSNR.:

TLF.: 38 66 99 30

DIREKTE TLF.:

ARKIV NR.:

E-MAIL: LAEGEUDDANNELSEN@REGIONH.DK

E-MAIL: Kristine.sarauw.

DERES J. NR./REF.:

DATO: Juni 2023

WWW.LAEGEUDDANNELSEN.DK

lundsgaard@regionh.dk

Udkast til kommissorium vedr. udvalg eller styregruppe for Faculty Development (uddannelse af uddannelsesgivere og – ledere i VUR Øst

Baggrund

Det Regionale Råd For Lægers Videreuddannelse (DRRLV) i Videreuddannelsesregion Øst (VUR Øst) har jf. bekendtgørelse om De Regionale Råd for Lægers Videreuddannelse §§8-9 ansvar for udvikling af uddannelsesgivende (Faculty Development) i egen videreuddannelsesregion. DRRLV vil efterleve dette ved at sikre en høj faglighed og løbende kompetenceudvikling blandt uddannelsesgivende og derved give dem de bedst mulige forudsætninger for at kunne udføre deres opgave. Herudover ønsker DRRLV at sikre intra- inter- og tværregionalt samarbejde og sammenhæng vedr. hele FD-området. Til at sikre dette ned-sættes [Udvalg eller styregruppe for FD (UFD eller UUU??)] Kommissoriet er godkendt af DRRLV d. XX.XX.XX

Formål og opgave

[indsæt navn] skal sikre rammer, indhold, sammenhæng og løbende udvikling af FD i VUR Øst i samarbejde med relevante parter, der arbejder med udvikling af uddannelsesgivende og - ledere.

[indsæt navn] fungerer dermed som kursus-råd for de kurser, der udbydes for uddannelsesgivende og uddannelsesledere, herunder sikres opfølgning på evalueringer. [indsæt navn] varetager i den forbindelse følgende opgaver:

- Sikre rammerne for FD i VUR Øst herunder rekruttering af kompetente undervisere, regelmæssigt og tilstrækkeligt udbud af kompetenceudviklingstiltag, ???.....
- Sikre det faglige indhold i de kompetenceudviklingstiltag der udbydes i VUR Øst
- Sikre løbende udvikling af kompetenceudviklingstiltag, herunder afsøge nye muligheder og være initiativtagere til udvikling af nye tilbud

- Sikre koordinering af indhold mellem kurser udbudt til uddannelseslæger samt de uddannelsesgivende og -ledende, således der sikres en sammenhæng på tværs af den lægelige videreuddannelse og speciallægers efteruddannelse i Videreuddannelsesregion Øst
- Forestå kvalitetssikring, herunder krav til uddannelse og opfølgning (fx formulere udkast ved revision af funktionsbeskrivelser for UAO'er og PKL'er – herunder rolle i FD og udkast når regelsæt for kursuskrav skal fornys)
- På baggrund af kursusevaluering, informationer fra kursusledere, observationer mv regelmæssigt afrapportere deltagelse, kvalitet mv af videreuddannelsesregionen kompetenceudviklingstiltag til DRRLV

[indsæt navn] indstiller til det Regionale Råd alle beslutninger, der har ressourcemæssige eller organisatoriske eller andre væsentlige konsekvenser for uddannelsesgivende afdelinger/driftsregioner.

Sammensætning og udpegning

[indsæt navn] er nedsat af DRRLV, der udpeger medlemmerne. Medlemmer kan være medlem af DRRLV, men er det ikke nødvendigvis. Formandskabet er delt mellem den postgraduate kliniske professor og sekretariatschefen for LVU Øst. Udpegning til udvalget sker for 3 år ad gangen. Første udpegning er sket pr. den 01.07.2023

[indsæt navn] sammensættes af følgende repræsentanter

- Formandsskab (Professor i Medicinsk Uddannelse og Sekretariatschef i LVU)
- 2 lægefaglige kursusledere (en fra hver region heraf gerne min. en PKL)
- 2 pædagogisk faglige kursusledere (en fra hver region)
- 2 repræsentanter for sygehusene (aftagere) (en fra hver region fx 1 UAO/UALO og 1 UKO)
- 1 repræsentant fra Psykiatrien fx UAO eller PKL
- 1 repræsentant fra almen praksis fx en AMU/PUK
- 1 yngre læge (fx een af dem, der sidder i det Regionale Råd?)
- Disse skal tilsammen repræsentere bred erfaring og interesse for medicinsk pædagogisk kompetenceudvikling af uddannelsesgivende og -ledere samt indsigt i og tæt kontakt med daglig klinisk praksis.

Mødeform

Formandsskabet leder møderne, som sekretariatsbetjenes af Videreuddannelsessekretariatet.

Der afholdes cirka 3 møder á 2 timer pr. år samt et halvdagsmøde.