

# Forslag til budgetinitiativ i budget 2025-2028

## INITIATIV 2.1: Frigøre tid i børne- og ungdomspsykiatrien

**Fremsat af:** Det Konservative Folkeparti og Enhedslisten

### Formål og indhold:

En undersøgelse fra Lægeforeningen viser, at 63 % af lægerne i psykiatrien oplever, at der kan frigøres betydelig speciallægetid ved at der ansættes lægesekretærer til at varetage administrative opgaver, som ikke behøves varetaget af en speciallæge.

Vi ønsker at fokusere på bedre udrednings- og behandlingstider i særligt børne- og ungdomspsykiatrien.

Derfor ønsker vi målrettet at aflaste speciallægerne i børne- og ungdomspsykiatrien ved at lette dem for unødvendige administrative opgaver, som med fordel kan varetages af andre faggrupper.

Problemet foreslås løst ved:

At der ansættes understøttende personale i børne- og ungdomspsykiatrien målrettet administrativ aflastning af det sundhedsfaglige personale, så der kan ses flere børn og unge. Den administrative aflastning kan fx bidrage til koordination ift. at finde en ny tid til patienterne, i stedet for at patienterne bare indkaldes automatisk en dato som ikke passer dem.

### Administrationens bemærkninger:

I rapporten "Fremtidssikring af børne- og ungdomspsykiatrien" indgår en indsats vedr. opgaveflytning. I projektet undersøges og udarbejdes en plan for, hvordan konkrete opgaver i udredningen og behandlingen skal organiseres på en ny måde, så flere faggrupper kan afhjælpe eller helt overtage visse typer af opgaver. Resultaterne af undersøgelsen forventes implementeret ved udgangen af 2024. Disse tiltag vil kunne supplere forslaget med konkrete tiltag.

Region Hovedstadens Psykiatri vurderer at investering i lægesekretærer og øvrige sundhedsadministrative medarbejdere vil kunne skabe mulighed for at flytte opgaver og frigøre tid for speciallæger og øvrigt klinisk personale.

I forhold til det konkrete eksempel om at sundhedsadministrative medarbejdere kan koordinere bookning af konsultationer mv., ligger denne opgave i al væsentlighed allerede hos lægesekretærer i børne- og ungdomspsykiatrien. Så specifikt i forhold til dette vil der være begrænsede gevinster at hente ift. at frigøre behandlerressourcer.

Der er dog potentiale i at investere ressourcer i at smidiggøre, forenkle og forbedre bookingprocessen, og det vil kunne komme patienterne til gavn og formodentlig give højere tilfredshed, hurtigere forløb mv. Denne del vil primært være en kvalitativ forbedring.

Men der er flere andre områder, hvor sekretærer og øvrige sundhedsadministrative medarbejdere vil kunne afhjælpe behandlere og klinik endnu mere og dermed frigive tid til den patientnære opgave.

Det kan fx være:

- At varetage en større del af planlægnings- og koordinationsopgaverne ift. patienterne, fx booke test, indhente informationer, oplysninger mm. fra eksterne samarbejdspartnere
- At varetage en større del af dokumentations- og registreringsopgaven
- At udvide tidsrummet for tilstedeværelse af lægesekretærer i afsnittet/reception, for at sikre at behandlerne understøttes i et længere tidsrum

- At varetage større opgave med at booke de mange gruppeforløb, som der kommer flere og flere af i Børne- og ungdomspsykiatrien fremover

Der er givet også andre potentialer for optimering af opgavesnitflader, men det vil kræve en nærmere analyse.

Det bør i forlængelse heraf nævnes, at der er nedsat en taskforce for overholdelse af udrednings- og behandlingsretten for børn og unge i Region Hovedstaden. Arbejdet omfatter dataindsamling, analyse og udarbejdelse af et løsningskatalog, hvor identificerede tiltag vurderes og prioriteres. Løsningskataloget forventes færdigt i udgangen af sommeren, hvorefter administrationen kan pege på de bedste løsninger. Løsningerne omfatter, i lighed med dette spørgsmål, mulige tiltag, som kan frigøre tid hos behandlerpersonalet.

#### Økonomi

Man kunne med fordel afprøve effekten af de fire ovenstående "potentialer" i et pilotprojekt på ét udvalgt afsnit pr. "potentiale", hvorefter skalérbarheden kan vurderes.

Hvert potentiale kunne afprøves ved at investere ét ekstra årsværk pr. afsnit dedikeret afprøvning af potentialet - i alt fire årsværk. Investeringen bør suppleres af projektledelse til planlægning, opfølgning og analyse, svarende til et årsværk, herunder evt. også til analyse af bookingproces og potentiale for optimering heraf og analyse af øvrige potentialer for optimering af opgavesnitflader.

Derudover afsættes 0,1 mio. kr. til kontorhold, kursus mv.

Det fremtidige investeringsbehov fra 2026 og frem er afhængig af resultatet af pilotprojektet og vurderingen af skalérbarhed.

#### **Konsekvenser:**

| Økonomi (mio. kr.)         | 2025       | 2026 | 2027 | 2028 |
|----------------------------|------------|------|------|------|
| Etableringsudgifter        |            |      |      |      |
| Løn (til evt. nye årsværk) | 2,5        |      |      |      |
| Øvrig drift                | 0,1        |      |      |      |
| <b>Udgifter i alt</b>      | <b>2,6</b> |      |      |      |

| Personale (antal)                    | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
|--------------------------------------|------|------|------|------|
| Årsværk (hvis der skal ansættes nye) | 5    |      |      |      |

#### **Finansiering:**

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| Sundhedskassen                | X |
| Den regionale udviklingskasse |   |
| Det sociale område            |   |

#### **Første tekstudkast til budgetaftalen:**

Vi ønsker at fokusere på bedre udrednings- og behandlingstider i særligt børne- og ungdomspsykiatrien. Derfor ønsker vi målrettet at aflaste speciallægerne i børne- og ungdomspsykiatrien ved at lette dem for unødvendige administrative opgaver, som med fordel kan varetages af andre faggrupper.