

DAGSORDEN

Dato: 25-27. november 2024
Sted: Berlin
Deltagere: Forretningsudvalget

Direkte 24643320
Mail christian.holm@regionh.dk

Journal-nr.: 24037292

Dato: 11. september 2024

Studietur til Berlin 25-27. november 2024

Deltagere

Udvalgsmedlemmer:

Lars Gaardhøj (A), formand
Christoffer Buster Reinhardt (C), første næstformand
Thomas Rohden (B), anden næstformand
Leila Lindén (A)
Sofie De Bretteville Olsen (A)
Karin Friis Bach (B)
Line Ervolder (C)
Jacob Rosenberg (C)
Peter Westermann (F)
Finn Rudaizky (O)
Randi Mondorf (V)
Carsten Scheibye (V)
Tormod Olsen (Ø)
Marianne Frederik (Ø)
Jesper Hammer (ufp)

Administration:

Jens Gordon Clausen, regionsdirektør
Erik Jylling, koncerndirektør
Anne Skriver, koncerndirektør
Christian Holm, specialkonsulent, Center for Politik og Kommunikation

Programudkast

Mandag 25. november

Morgen/formiddag	Udvalget mødes i Københavns Lufthavn
	Transport
12.00-12.30	Frokost
12.30-14	Besøg hos Siemens, Siemensstadt
	Overordnet præsentation af Siemensstadt square – inklusiv hvordan en bæredygtig fremtidsby kan bygges
	Præsentation af STEAM hub og Siemens Healthineers (digitalt ecosystem)
	Offentligt-privat samarbejde med Berlin by og samarbejde med Charité
	Transport
14.30-16.30	Besøg og oplæg på ambassaden om det politiske system i Tyskland – ved professor Volker Amelung
	Særligt fokus på sundhedsvæsenet
	Tredje sektor interaktion med det offentlige sundhedssystem – frivillige, boligorganisationer, a-kasser, pensionskasser eller lignende
	Organiseringen af den primære sektor i Tyskland
	Organiseringen af psykiatrien i Tyskland
	Transport
17.00	Tjek-in på hotel og egen tid – Motel One Berlin – Upper West – tæt på Gedächtniskirche
19.00	Middag

Tirsdag 26. november

Morgen	Morgenmad på hotel
	Transport
9.30-11.30	Besøg på Berlin Institute of Health (BIH), Charité Introduktion til Berlin Institute of Health – ved Doris Meder, konstitueret administrerende direktør hos Berlin Institute of Health Charite – BIH innovation (teknologisk transfer), grundigt indblik – ved Thomas Gazlig, chef for BIH innovation Introduktion til den nationale strategi for gen- og celledaseretterapi – ved professor Christof von Kalle, assisterende talsmand for den nationale strategi, formand for BIH Klinisk Translationel forskning og direktør for klinisk studiecenter
11.30-12.30	Charité – tur rundt i hospitalsbygningen eller besøg på <i>Berlin trænings- og simulationscenter</i>
12.15-13.20	Frokost
13.30-16.30	Møde med Charités direktion og ledelseseksperter <i>Velkommen (cirka 30 minutter):</i> - Introduktion til Charité – ved Heyo Kroemer, CEO - Introduktion til Region Hovedstaden <i>Strategiske diskussioner (cirka 1 time):</i> Infrastruktur og finanser, herunder: - Bygningsmasse – ved Astrid Lurati, CFO

Charité rolle i Berlin og Tysklands sundhedssystem, herunder:

- Samarbejdet med andre sundhedsleverandører eller sektorer, som har indflydelse op sundhedsservicen i Tyskland (fagforeninger, forsikringsselskaber mv.) samt om satellitter for Charité ude i Berlin.

Aktuelle emner (cirka 1 time)

Beredskab på Charité og indenfor aliancen for europæiske universitetshospitaler – ved André Solarek, kon-torchef for nødberedskab og bered-skabsplanlægning

Forebyggelse – ved Heyo Kroemer, CEO

Præsentation af projektet for det nye forsknings- og forebyggelsescenter for kardiovaskulær sygdom – ved (TBD)

16.30

Besøg medicinsk museum, Charité

- Frivillig deltagelse

Transport

18.00

Pause (på hotellet)

19.00

Middag på den danske ambassade for særligt indbudte gæster

Onsdag 27. november

Morgen	Morgenmad på hotel
	Transport
9-10.30	Besøg og oplæg – Bundestag (sundhedsudvalg)
10.30-11.15	Transport
11.30-13.45	Besøg hos Vanguard remanufacturing – cirkulær Økonomi ved genbrug af engangsprodukter/instrumenter (frokost inkluderes på dette punkt)
	Transport
15.50	Fly hjem fra Berlin

Programudkastet er med forbehold for ændringer i forhold til aftaler, ligesom tidspunkterne for programpunkterne kan blive ændret frem mod afgang.

Budgetoverslag

Flybilletter	13.300
Hotel inkl. Morgenmad	96.121
Øvrig transport	10.000
Forplejning	38.000
Aktiviteter	15.000
Værtsgaver	3.000
I alt	184.921

Budgetoverslaget er med forbehold for ændringer i forhold til aftaler, såvel som ændringer i priser op mod selve afholdelsen af turen.