

REGIONSRÅDSMØDE

MØDETIDSPUNKT

03-02-2015 17:00

MØDESTED

REGIONSRÅDSSALEN

MEDLEMMER

Sophie Hæstorp Andersen
Leila Lindén
Özkan Kocak
Maja Holt Højgaard
Flemming Pless
Erik R. Gregersen
Hanne Andersen
Per Seerup Knudsen
Susanne Due Kristensen
Lars Gaardhøj
Marianne Stendell
Bodil Kornbek
Pia Illum
Charlotte Fischer
Karin Friis Bach
Abbas Razvi
Per Tærsebøl
Hans Toft
Mette Abildgaard
Karsten Skawbo-Jensen
Lene Kaspersen
Lise Müller
Jens Mandrup
Niels Høiby
Henrik Thorup
Marlene Harpsøe
Finn Rudaizky
Kenneth Kristensen Berth
Martin Geertsen
Bergur Løkke Rasmussen
Carsten Scheibye
Randi Mondorf
Anne Ehrenreich
Ole Stark
Per Roswall
Erik Sejersten
Susanne Langer
Torben Kjær
Annie Hagel
Tormod Olsen
Marianne Frederik

INDHOLDSLISTE

17. Udmøntning af midler til afbureaukratisering i 2015

17. UDMØNTNING AF MIDLER TIL AFBUREAUKRATISERING I 2015

BAGGRUND FOR SAGENS FREMLÆGGELSE

It- og afbureaukratiseringsudvalg drøftede på møde d. 2. december 2014 administrationens forslag til initiativer indenfor afbureaukratiseringsområdet, som der skal arbejdes videre med i 2015.

På baggrund af denne drøftelse, skal udvalget nu anbefale udmøntning af midler til følgende aktiviteter:

1. Reduktion af vejledninger og forbedret funktionalitet af regionens dokumentstyringssystem VIP
2. Understøttelse af forsøg med afskaffelse af bureaukratiske processer/regler

INDSTILLING

Forretningsudvalget anbefaler over for regionsrådet:

- 1. at udvalget overfor forretningsudvalget og regionsrådet anbefaler administrationens forslag til første del-udmøntning af udvalgets midler i 2015 til nedenstående aktiviteter, der fremmer afbureaukratisering i regionen:

1. Reduktion af vejledninger i VIP
2. Forbedring af skabelon og brugerundersøgelse af VIP
3. Forbedret søgefunktion i regionens dokumentstyringssystem

POLITISK BEHANDLING

It- og afbureaukratiseringsudvalget beslutning den 20. januar 2015.

Anbefalet.

Forretningsudvalgets beslutning den 27. januar 2015:

Anbefalet.

Martin Geertsen (V), Randi Mondorf (V) og Lise Müller (F) deltog ikke i sagens behandling.

Regionsrådets beslutning den 3. februar 2015:

Godkendt.

Marianne Stendell (A), Lars Gaardhøj (A), Abbas Razvi (B), Charlotte Fischer (B), Marlene Harpsøe (O), Erik Sejersten (V), Per Roswall (V), Carsten Scheibye (V) og Annie Hagel (Ø) deltog ikke i sagens behandling. Som stedfortrædere deltog Vagn Majland (A), Katrina Feilberg Schouenborg (B), Ole Søjhøj Nielsen (O) og Bent Larsen (V).

SAGSFREMSTILLING

Reduktion af vejledninger og forbedret funktionalitet af regionens dokumentstyringssystem VIP

a) Reduktion af vejledninger på VIP

Stikprøver har vist, at der i regionens dokumentstyringssystem for vejledninger og instrukser (VIP) findes vejledninger, med sammenfaldende indhold. Disse er typisk udfærdiget på afdelingsniveau. Alle hospitaler er i proces med at se på dette problem og den samlede mængde dokumenter på VIP er således på et år reduceret med 1.433 dokumenter og er nu 27.206 dokumenter.

Med henblik på yderligere at reducere den samlede mængde af primært lokale dokumenter i VIP, vil administrationen iværksætte understøttende indsatser, som kan facilitere overblik over typer og antal af dokumenter såvel på hospitals-, afdelings og specialniveau. Til dette formål ansættes en sundhedsfaglig akademiker, der i samarbejde med den daglige VIP stab skal:

- 1. Forestå søgninger i dokumentstyringssystemet mhp.at udfærdige og analysere
 - 1. lister med forslag til hvilke speciale- eller diagnosespecifikke dokumenter der efter en faglig vurdering bør/kan harmoniseres i regi af Sundhedsfaglige Råd (SFR)
 - 1. lister med forslag til hvilke dokumenter der efter en faglig vurdering kan harmoniseres på

- hospitalsniveau
- ı udfærdige statistik over hvor mange gange dokumenter er blevet læst/anvendt
- ı fremsøge dokumenter der ikke er revideret indenfor 3 år.
- ı Understøtte og facilitere processer på hospitalerne til reduktion i antal vejledninger

Den pågældende medarbejder skal endvidere sikre en tæt kobling og koordinering til den standardiseringsproces, der sideløbende vil foregå i regi af Sundhedsplatformen. Dette vil dog primært omhandle en harmonisering af regionale dokumenter, der dog også vil have konsekvenser for de lokale dokumenter, som den projektansatte medarbejder først og fremmest skal beskæftige sig med.

De beskrevne opgaver forudsætter at en medarbejder ansættes på fuld tid i 10 måneder med start senest 1. marts 2015 og året ud. Udgiften hertil vurderes at være 0,4 mio. kr.

b) Forbedring af skabelon og brugerundersøgelse om VIP

Administrationen vil endvidere i samarbejde med kvalitetsorganisationen og slutbrugere evaluere den gældende elektroniske dokument-skabelon/opstilling af instrukser og vejledninger i regionens dokumentstyrings-system, VIP, mhp. gennem en revision heraf at opnå større brugervenlighed. Herunder forventes fx indsættelse af genveje i form af links i det enkelte dokument mere konsistent at kunne guide brugeren til netop de afsnit i dokumentet, brugeren ønsker at læse.

Synspunkter og evaluering vil blive indsamlet fra et passende antal kliniske brugere på hvert hospital. Evalueringsprojektet afvikles frem til oktober 2015, da en del af dataindsamlingen vil skulle foregå efter sommerferien af hensyn til den igangværende akkreditering på hospitalerne. Efterfølgende tilrettes alle eksisterende dokumenter den besluttede skabelon. Evalueringen og den nye skabelon forelægges udvalget til orientering inden udgangen af 2015.

Udgifterne til udarbejdelse og gennemførelse af en brugerundersøgelse og efterfølgende tilretninger af skabelon og dokumenter vurderes at kunne gennemføres for 0,35 mio. kr.

c) Forbedret søgefunktion i regionens dokumentstyringssystem

Der har i flere år fra klinikerside været fremsat ønsker om at regionens dokumentstyringssystem får en bedre og mere dækkende søgefunktion, for at sikre at relevante dokumenter fremfindes. Systemet understøtter i dag ikke søgning og fremfindning af dokumenter, hvor nøgleord/begreber, er stavet forkert eller anerkendes end i det dokument, der fremsøges.

Eksempel:

- ı Diaphragma = 81 dokumenter
- ı Diafragma = 111 dokumenter

Administrationen indstiller derfor at der anvendes midler til at understøtte en mere sofistikeret og googlelignende søgefunktion i VIP. Dette forudsætter en opgradering to eksisterende servere foruden systemudvikling af leverandøren. Udgiften hertil er estimeret til 0,35 mio. kr.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Der vil med tiltrædelsen af de foreslåede initiativer blive udmøntet samlet 1,1 mio. kr. Der er i budget 2015 afsat i alt 3 mio. kr.. Udmøntning af de resterende midler afventer udvalgets drøftelse af erfaringer med afbureaukratisering i bl.a. Region Sjælland.

KOMMUNIKATION

Der er ikke planlagt en kommunikationsindsats.

TIDSPLAN OG VIDERE PROCES

Sagen behandles på forretningsudvalgets møde den 27. januar og på regionsrådets møde den 3. februar 2015.

DIREKTØRPÅTEGNING

Morten Rand Jensen / Christian Worm

JOURNALNUMMER

14002072