

# Hovedstadsregionens EU-kontor

Kongens Vænge 2, 3400 Hillerød

CVR-nr. 36 33 71 09

## Årsrapport 2017

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den

Dirigent:

.....





## Indhold

Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	7
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Hovedstadsregionens EU-kontor for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hillerød, den 9. februar 2018  
Direktion:

.....  
Birgitte Wederking

Bestyrelse:

.....  
Eik Dahl Bidstrup

.....  
Jeanette Slora Nielsen

.....  
Jesper Thestrup

.....  
Katrine Krogh Andersen

.....  
Kristian Tørning

.....  
Martin Baden

.....  
Randi Mondorf

.....  
Steen Christiansen

.....  
Søren Hvidkjær

.....  
Thomas Bjørnholm

.....  
####

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Hovedstadsregionens EU-kontor

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hovedstadsregionens EU-kontor for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

### *Uafhængighed*

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- u Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- u Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- u Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- u Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- u Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 9. februar 2018  
ERNST & YOUNG  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 70 02 28

Claus Hammer-Pedersen  
statsaut. revisor  
MNE-nr. 21334



## Ledelsesberetning

### Oplysninger om selskabet

Navn	Hovedstadsregionens EU-kontor
Adresse, postnr., by	Kongens Vænge 2, 3400 Hillerød
CVR-nr.	36 33 71 09
Stiftet	1. marts 1900
Hjemstedskommune	Hillerød
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Hjemmeside	<a href="http://www.regionh.dk">www.regionh.dk</a> / <a href="http://copenhagen-eu-office">copenhagen-eu-office</a>
Bestyrelse	Eik Dahl Bidstrup Jeanette Slora Nielsen Jesper Thestrup Katrine Krogh Andersen Kristian Tørning Martin Baden Randi Mondorf Steen Christiansen Søren Hvidkjær Thomas Bjørnholm ####
Direktion	Birgitte Wederking
Revision	Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab Værkmestergade 25, Postboks 330, 8100 Aarhus C

## Ledelsesberetning

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Foreningens formål er at drive et hovedstadsregionalt EU-kontor i Bruxelles, som understøtter medlemmernes arbejde med forskning, innovation, regionaludvikling og erhvervsfremme.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens omsætning i 2017 udgør 11.750.080 kr. mod 7.979.310 kr. sidste år. Resultatopgørelsen for 2017 udviser et overskud på 414.022 kr. mod et overskud på 1.386.237 kr. sidste år, og virksomhedens balance pr. 31. december 2017 udviser en egenkapital på 3.667.330 kr.

### *Sammenlægning, ny strategiperiode*

Sammenlægningen af Copenhagen EU Office og hovedstadens forskningspolitiske kontor creoDK resulterede i, at medlemmerne af foreningen Copenhagen EU Office fra den 1. januar 2017 er Københavns Universitet, Danmarks Tekniske Universitet, Copenhagen Business School, Region Hovedstaden og de 29 kommuner i regionen. Vi har kontorer i Nordic House i Bruxelles. Kontoret har nu 11 fastansatte og to praktikanter. To af de faste medarbejdere har base i Danmark. Økonomien for de to oprindelige kontorer er lagt sammen, og foreningen har en sund økonomi med en god omsætning og pæn egenkapital.

En ny strategi og handlingsplan har været styrende for aktiviteterne i 2017, som foruden interessevaretagelse og projektudvikling har udnyttet synergien i samarbejder mellem universiteter, kommuner og region. Året har været meget tilfredsstillende med god målopfyldelse og udvikling af aktiviteter. Vi har gennemført EU-relaterede tiltag hos alle medlemmer og har medvirket til pæne hjemtag af EU-midler hos kommuner, region og universiteter.

En sammenfatning af aktiviteter og resultater fremgår af Årsrapport 2017 for Copenhagen EU Office. Den særlige indsats "På Forkant i Fællesskab" har skabt nye samarbejder på tværs af medlemskredsen. CopenVirk, som er vores tilbud til virksomheder i hele regionen om rådgivning til udvikling af EU-projekter, er fortsat meget efterspurgt, og vores Forprojektordning har også i 2017 hjulpet adskillige kommuner i gang med EU-ansøgninger. Ordningen fortsættes med øget budget i 2018. Vi er endvidere blevet en stærkere aktør i Bruxelles og i Greater Copenhagen samt et samlingspunkt for EU-arbejdet.

### *Bestyrelsen og Greater Copenhagen EU Office*

Arbejdet i bestyrelsen er foregået i en positiv ånd og med lyst til samarbejde mellem region, kommuner og universiteter. I november 2017 blev afholdt nyvalg til kommuner og regioner. Som konsekvens heraf vil der komme en større udskiftning i kontorets bestyrelse fra 2018.

I regi af Greater Copenhagen er der i 2017 påbegyndt arbejde med en sammenlægning af Copenhagen EU Office og Region Sjælland EU-kontor, ZealandDenmark, fra den 1. januar 2019. Der arbejdes i første halvår af 2018 på at finde et økonomisk grundlag for et fælles Greater Copenhagen EU Office. Efterfølgende kommer strategiarbejdet og arbejdet i en ny udvidet bestyrelse. Et fælles kontor vil yderligere styrke vores virke i Bruxelles og arbejdet for, at medlemmerne får mest muligt ud af EU-samarbejdet.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

### Forventet udvikling

Ledelsen forventer ligeledes et positivt resultat i 2018.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Resultatopgørelse

Note	kr.	2017	2016
	Nettoomsætning	11.750.080	7.979.310
	Andre eksterne omkostninger	-4.133.586	-3.073.611
	Bruttoresultat	7.616.494	4.905.699
2	Personaleomkostninger	-7.181.911	-3.500.109
	Resultat før finansielle poster	434.583	1.405.590
	Finansielle indtægter	0	4.152
	Finansielle omkostninger	-20.561	-23.505
	Årets resultat	414.022	1.386.237
	Forslag til resultatdisponering		
	Overført resultat	414.022	1.386.237
		414.022	1.386.237



## Årsregnskab 1. januar - 31. december

## Balance

Note	kr.	2017	2016
	AKTIVER		
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	42.647	0
	Andre tilgodehavender	637.598	984.937
	Periodeafgrænsningsposter	3.977	3.847
		<u>684.222</u>	<u>988.784</u>
	Likvide beholdninger	5.743.054	4.620.216
	Omsætningsaktiver i alt	<u>6.427.276</u>	<u>5.609.000</u>
	AKTIVER I ALT	<u><u>6.427.276</u></u>	<u><u>5.609.000</u></u>
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Selskabskapital	3.253.308	3.253.308
	Overført resultat	414.022	0
	Egenkapital i alt	<u>3.667.330</u>	<u>3.253.308</u>
	Gældsforpligtelser		
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Gæld til banker	46.547	45.609
	Anden gæld	2.713.399	2.310.083
		<u>2.759.946</u>	<u>2.355.692</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>2.759.946</u>	<u>2.355.692</u>
	PASSIVER I ALT	<u><u>6.427.276</u></u>	<u><u>5.609.000</u></u>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 4 Sikkerhedsstillelser

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

## Egenkapitalopgørelse

kr.	<u>Selskabskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2017	3.253.308	0	3.253.308
Overført via resultatdisponering	0	414.022	414.022
Egenkapital 31. december 2017	<u>3.253.308</u>	<u>414.022</u>	<u>3.667.330</u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for 2017 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

#### Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

#### Resultatopgørelsen

##### Nettoomsætning

Medlemskontingenter indtægtsføres i det regnskabsår, kontingentet dækker. Udførte opgaver indtægtsføres på faktureringsdagspunktet.

Andre indtægter og omkostninger er periodiseret i fuldt omfang.

##### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til administration, lokaler m.v.

##### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

##### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

#### Balancen

##### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi.

##### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

## Noter

## 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

## Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til nominel værdi.

kr.	2017	2016
2 Personaleomkostninger		
Lønninger	7.015.955	3.291.060
Andre personaleomkostninger	165.956	209.049
	<u>7.181.911</u>	<u>3.500.109</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<u>11</u>	<u>7</u>

## 3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

## Andre økonomiske forpligtelser

Foreningen har indgået en huslejekontrakt med en årlig leje på 85 tEUR. Huslejekontrakten er gældende i 9 år, men kan opsiges efter 5 år og indeksreguleret.

Der er udstedt en bankgaranti på 6 måneders husleje svarende til 42 tEUR.

## 4 Sikkerhedsstillelser

Af de likvide beholdninger er 42 tEUR (316 t.kr.) stillet til sikkerhed for huslejedepositum.