

Kompetencefordelingsplan for Region Hovedstaden

Ifølge regionsloven styres regionens anliggender af regionsrådet.

Regionsrådet har på en række områder foretaget intern delegation af kompetence til underliggende instanser i regionen, der således kan varetage en umiddelbar forvaltning af de pågældende regionale anliggender.

Hertil kommer, at forretningsudvalget i lovgivningen er tillagt særlig kompetence.

Det er regionsrådet, der delegerer kompetence til andre instanser i regionen, og med *Kompetencefordelingsplan for Region Hovedstaden* gives der en oversigt over den aktuelle fordeling af kompetence imellem regionsråd, udvalg og administration.

Kompetencefordelingsplanens oversigt over fordelingen af kompetence indeholder følgende:

- en angivelse af regionsrådets beslutninger om delegation af kompetence,
- en angivelse af kompetence, som er videredelegeret til administrationen,
- en angivelse af den kompetence, som styrelseslovgivningen har tillagt forretningsudvalget på økonomi- og personaleområdet,
- en angivelse af den kompetence, som følger af Styrelsesvedtægt for Region Hovedstaden sammenholdt med styrelseslovgivningen.

Regionsrådet kan til enhver tid tilbagekalde de af regionsrådet delegerede kompetencer – enten i enkelttilfælde eller på hele sagsområder.

Kompetencefordelingsplanen er godkendt af regionsrådet den 12. marts 2019.

Kompetencefordelingsplanen kan revideres administrativt, når regionsrådet eller et udvalg har truffet beslutning om en ny delegation - eller trukket en delegation tilbage. Kompetencefordelingsplanen vil blive forelagt regionsrådet til orientering mindst én gang i hver valgperiode.

I forbindelse med angivelsen i kompetencefordelingsplanen af delegation af kompetence henvises der til datoen for regionsrådets (eller udvalgets) beslutning, således at oplysninger om en given delegations nærmere indhold nemt kan identificeres.

I kompetencefordelingsplanen skelnes imellem besluttende, erklæringsafgivende, anbefalende og indstillende instans. Typisk er administrationen anført som den indstillende instans, dvs. den instans der producerer en mødesag til udvalg og regionsråd. En

anbefalende instans, typisk et udvalg, har principielt også mulighed for selv at udarbejde en indstilling. I mange tilfælde er forretningsudvalget alene erklæringsafgivende. I sådanne sager skal forretningsudvalget lade sagen gå videre til regionsrådet, men kan frit vælge imellem at anbefale regionsrådet at vedtage sagen eller ej. Den besluttende instans er i kompetencefordelingsplanen den instans, som har kompetence til at træffe endelig beslutning i sagen – eller kompetence til at iværksætte en given aktivitet.

* * *

INDHOLDSFORTEGNELSE

I. ØKONOMI (herunder forretningsudvalgets opgaver).....	side 3
II. HR (herunder forretningsudvalgets opgaver).....	side 6
III. EJENDOMME.....	side 7
V. SUNDHED, SOCIAL OG PSYKIATRI.....	side 8
V. TRAFIK.....	side 10
VI. MILJØ.....	side 11
VII. FORSKNING, INNOVATION OG UDDANNELSE	side 12
VIII. FORRETNINGSUDVALGETS OG DE STÅENDE UDVALGS POLITIKUDVIKLENDE OG POLITIK- OPFØLGENDE OPGAVER	side 13
IX. DE SÆRLIGE UDVALGS OPGAVER	side 15
X. REGIONSRÅDSFORMANDENS VARETAGELSE AF OPGAVER AF PROTOKOLMÆSSIG KARAKTER¹	side 16
XI. ADMINISTRATIONENS OPGAVER (herunder Region Hovedstadens databeskyttelsesrådgivers opgaver)	side 17

¹ Opgaver af protokolemæssig karakter fremgår af Protokol for Region Hovedstaden, som indeholder retningslinjer for håndteringen af bl.a. besøg af politikere, interesseorganisationer og kongehuset samt gennemførelse af valgaktiviteter på Region Hovedstadens matrikler.

I. ØKONOMI (herunder forretningsudvalgets opgaver)

REGIONAL ENHED
RR = Regionsrådet
FU = Forretningsudvalget
SU = Stående udvalg
AD = Administration
KOMPETENCE
B = Besluttende instans
E = Erklæringsafgivende instans
A = Anbefalende instans
I = Indstillende instans

REGIONAL ENHED	RR	FU	SU	AD
Forretningsudvalgets generelle kompetencer på økonomiområdet				
Den generelle forelæggelsesprocedure forud for sagers behandling i regionsrådet: Afgiver erklæring forud for sagernes behandling i regionsrådet, når der er tale om sager, der vedrører økonomiske og administrative forhold. (Regionslovens §§ 36 a og 36 b, kommunestyrelseslovens § 18 og Region Hovedstadens styrelsesvedtægt)	B	E	A	I
Indseende med de økonomiske og almindelige administrative forhold på samtlige regionens administrationsområder. (Regionslovens §§ 36 a og 36 b, kommunestyrelseslovens § 18 og Region Hovedstadens styrelsesvedtægt)		B		I
Tilsyn med at regionens arkivalier opbevares på betryggende måde. (Region Hovedstadens styrelsesvedtægt)		B		I
Forretningsudvalgets opgaver på budget- og bevillingsområdet				
Udarbejdelse og forelæggelse for regionsrådet af forslag til regionens årsbudget. (Regionslovens §§ 18-19)	B	A		I
Fastlæggelse af budgetprocedurer (procedurer for udvalgenes og administrationens bidrag til budgetudarbejdelsen). (Regionslovens § 18, jf. §§ 36 a og 36 b, jf. kommunestyrelseslovens § 21, stk. 3)		B		I
Bevillingsregler - i budgetåret 2019 er fastsat bevillingsregler om: <ul style="list-style-type: none"> • Fastlæggelse af antallet af bevillingsområder, • Fastlæggelse af budgetansvar og bevillingskontrol, • Investeringsregler, • Kompetence i økonomisk styring, • Bevillingshavers dispositionsfrihed, 	B	A		I

<ul style="list-style-type: none"> • Overførsel af mer- eller mindreforbrug, • Tillægsbevillingsregler, • Retningslinjer vedr. leasing, donationer m.v., • Model for aktivitetsstyring. (Budget 2019, RR 25/9 2018)				
Fastsættelse af regler om indberetninger fra regionens administration mhp. udøvelse af budget- og bevillingskontrol. (Region Hovedstadens styrelsesvedtægt)		B		I
Forretningsudvalgets opgaver vedrørende regnskab				
Foreståelse af regionens kasse- og regnskabsvæsen. (Regionslovens §§ 36 a og 36 b, kommunestyrelseslovens § 18 og Region Hovedstadens styrelsesvedtægt)		B		I
Tilsyn med at forvaltningen af regionens kasser og regionens regnskabsføring er forsvarlig. (Region Hovedstadens styrelsesvedtægt)		B		I
Godkendelse af regionens årsregnskab. (Regionslovens § 23)	B	A		I
Forelæggelse for regionsrådet af kommentarer til revisionens bemærkninger til årsregnskabet. (Regionslovens § 23)	B	A		I
Øvrige områder				
Fastlæggelse af politikker, som ikke henhører under stående udvalg, herunder indkøbspolitikken. (Styrelsesvedtægten, idet forretningsudvalget er kompetent udvalg ift. politikker, hvor andre stående udvalg ikke er kompetente).	B	A		I
Godkendelse af redegørelse for aktivitet. (Opgaven er ikke henlagt til et stående udvalg, men forretningsudvalget afgiver erklæring om økonomiske og almindelige administrative forhold i konkrete sager forud for regionsrådets behandling)	B	E		I
Valg af bankforbindelse. (Opgaven er ikke henlagt til et stående udvalg, men forretningsudvalget afgiver erklæring om økonomiske og almindelige administrative forhold i konkrete sager forud for regionsrådets behandling)	B	E		I
Fastsættelse af regler om, i hvilket omfang regionens værdier skal forsikres. (Region Hovedstadens styrelsesvedtægt)		B		I
Godkendelse af aftaler med andre offentlige myndigheder.	B	E		I

(Region Hovedstadens styrelsesvedtægt)				
Godkendelse af studieture og studierejser (for politikere) i valgperioden 2018-2021. (RR 23/10 2018)	B	E	A	I
Delegation til Udvalget for værdibaseret styring (VBS)	RR	FU	VBS	A
Fordeling af sundhedsstrategimidler til værdibaseret styring delegeret til Udvalget for værdibaseret styring. (3. ØR 2018, RR 25/9 2018)			B	I

II. HR (herunder forretningsudvalgets opgaver)

REGIONAL ENHED
RR = Regionsrådet
FU = Forretningsudvalget
SU = Stående udvalg
AD = Administration
KOMPETENCE
B = Besluttende instans
E = Erklæringsafgivende instans
A = Anbefalende instans
I = Indstillende instans

REGIONAL ENHED	RR	FU	SU	AD
Regionsrådets opgaver				
Ansættelse og afskedigelse af koncerndirektører i Region Hovedstaden. (Regionslovens § 3 sammenholdt med, at sådanne beslutninger ikke kan indeholdes i forretningsudvalgets umiddelbare personaleudvalgskompetencer i medfør af regionslovens §§ 36 a og 36 b, jf. kommunestyrelseslovens § 18)	B	E		I
Forretningsudvalgets opgaver				
Varetagelse af regionens løn og personaleforhold. (Regionslovens §§ 36 a og b, kommunestyrelseslovens § 18 og Region Hovedstadens styrelsesvedtægt)		B		I
Tilsyn med løn- og ansættelsesforhold for personale i selvejende institutioner, som regionen har indgået driftsoverenskomster med. (Region Hovedstadens styrelsesvedtægt)		B		I
Delegation til Udvalg for forskning, innovation og uddannelse				
Kompetenceudvikling og relevant efteruddannelse til medarbejdere i Region Hovedstaden. ²		B	A	I
Ansættelses- og afskedigelseskompetencer i øvrigt				
Ledelsesregulativet: Fordeling og placering af ansættelses- og afskedigelseskompetence i Region Hovedstaden. (FU 2/12 2014)				

² Kompetencen overgår til Udvalg for forskning, innovation og uddannelse, såfremt regionsrådet godkender ændringer til Styrelsesvedtægt for Region Hovedstaden herom.

III. EJENDOMME

REGIONAL ENHED
RR = Regionsrådet
FU = Forretningsudvalget
SU = Stående udvalg
AD = Administration
KOMPETENCE
B = Besluttende instans
E = Erklæringsafgivende instans
A = Anbefalende instans
I = Indstillende instans

REGIONAL ENHED	RR	FU	SU	AD
Væsentlige økonomiske dispositioner				
- Salg af fast ejendom – offentlig ejendomsværdi over 5 mio. kr. - Salg af fast ejendom – offentlig ejendomsværdi op til 5 mio. kr. ³ (RR 13/6-2017)	B	E		I B
- Køb af fast ejendom (Opgaven er ikke henlagt til et stående udvalg, men forretningsudvalget afgiver erklæring om økonomiske og almindelige administrative forhold i konkrete sager forud for regionsrådets behandling)	B	E		I
- Indgåelse af lejemål - værdi over 5 mio. kr. – med en løbetid over 3 år. - Indgåelse af lejemål - værdi under 5 mio. kr. - Indgåelse af lejemål - værdi over 5 mio. kr. – med en løbetid indtil 3 år, som ikke kan forlænges. (RR 19/5-2015)	B	E		I B B

³ Regionsrådet orienteres efterfølgende.

IV. SUNDHED, SOCIAL OG PSYKIATRI

REGIONAL ENHED
RR = Regionsrådet
FU = Forretningsudvalget
SU = Stående udvalg
AD = Administration
KOMPETENCE
B = Besluttende instans
E = Erklæringsafgivende instans
A = Anbefalende instans
I = Indstillende instans

REGIONAL ENHED	RR	FU	SU	AD
Delegation til Udvalget for forebyggelse og sammenhæng				
Formulering og vedtagelse af handicappolitik i dialog og samarbejde med Det Regionale Handicapråd. (RR 4/2-2014)			B	I
Godkendelse af høringsudkast på udvalgets arbejdsområder, herunder høringsudkast til praksisplaner og sundhedsaftale. (RR 8/4-2014)			B	I
Afrapportering på implementering af praksisplaner og implementering af sundhedsaftale. (RR 8/4-2014)			B	I
Foreståelse af regional forberedelse af udmelding og udmøntning af Pulje til tværsektorielle udviklingsprojekter. (RR 19/5-2015)			B	I
Udformning og vedtagelse af administrative retningslinjer for sanktioner, rammerne for kapaciteten i almen praksis og flytteretningslinjer. (RR 23/9-2014 samt RR 18/12-2018).			B	I
Opslag og genopslag af kapaciteter på alle planlægningsområder i regionen. (FORSA 7/2-18)				B
Bedømmelse af ansøgninger til de af regionen opslåede kapaciteter efter politisk fastsatte retningslinjer. (FORSA 28/2-18).				B

Godkendelse af ansøgninger om flytning efter politisk fastsatte retningslinjer. (FORSA 28/2-18).				B
Udmøntning af Pulje til sundhedsfremme og forebyggelse (1 mio. kr. i 2019 og 3 mio. kr. i 2020). (RR 23/10-2018)			B	I
Delegation til Social- og psykiatriudvalget				
Udmøntning af Pulje til samarbejdsprojekter med kommunerne og civilsamfund, herunder Headspace (2 mio. kr. i 2019-2022). (RR 23/10-2018)			B	I
Delegation til Sundhedsudvalget, Udvalget for forebyggelse og sammenhæng samt Social- og psykiatriudvalget				
Godkendelse af ansøgninger til Satspulje 2019 – 2022 v/ Sundhedsudvalget, Udvalget for forebyggelse og sammenhæng samt Social- og psykiatriudvalget på deres respektive ressortområder. (RR 5/2-2019)			B	I
Afgivelse af høringsvar til ministerier, styrelser og andre offentlige myndigheder v/ Sundhedsudvalget og Social- og psykiatriudvalget på deres respektive ressortområder. (RR 12/3-2019).			B	I

V. TRAFIK

REGIONAL ENHED
RR = Regionsrådet
FU = Forretningsudvalget
SU = Stående udvalg
AD = Administration
KOMPETENCE
B = Besluttende instans
E = Erklæringsafgivende instans
A = Anbefalende instans
I = Indstillende instans

REGIONAL ENHED	RR	FU	SU	AD
<p>Kollektiv trafik – trafikbestilling:</p> <ul style="list-style-type: none"> Større ændringer i trafikbestillingen indstilles af forretningsudvalget og besluttes af regionsrådet. Mindre økonomiske og passagermæssige ændringer i trafikbestillingen besluttes af Trafikudvalget. (RR 12/3-2019) 	B	E	A B	I I
Forretningsudvalgets opgaver				
<p>Letbanen – forretningsudvalget modtager en efterretningssag tre gange årligt, hvor ”Status Letbane” fra Hovedstadens Letbane I/S er vedlagt.</p> <p>Da de anlægsmæssige og økonomiske forhold hører under forretningsudvalgets ansvarsområde, kan udvalget vælge at tage ”Status Letbane” op som en drøftelsessag, såfremt udvalget ønsker at drøfte indholdet og stille spørgsmål dertil. Regionsrådet modtager én gang årligt ”Årsrapport” fra Hovedstadens Letbane I/S.</p> <p>(Formandsmeddelelse nr. 6, FU 29/1-2019)</p>		B		I
Trafikudvalgets opgaver				
<p>Letbanen – trafikudvalget får en meddelelse hvert kvartal, hvor ”Kommune og regionsorientering” fra Hovedstadens Letbane I/S er vedlagt. Dette af hensyn til videre koordinering af trafikområdet generelt og anlægsarbejdets betydning for fx busfremkommeligheden.</p> <p>(Formandsmeddelelse nr. 6, FU 29/1-2019)</p>				B

VI. MILJØ

REGIONAL ENHED
RR = Regionsrådet
FU = Forretningsudvalget
SU = Stående udvalg
AD = Administration
KOMPETENCE
B = Besluttende instans
E = Erklæringsafgivende instans
A = Anbefalende instans
I = Indstillende instans

REGIONAL ENHED	RR	FU	SU	AD
Miljø- og klimaudvalgets opgaver				
Forelæggelse for Miljø- og klimaudvalget af alle ansøgninger om råstofindvinding uden for graveområderne med anmodning om, at udvalget videresender indstillingen til regionsrådet med administrationens anbefaling.	B	E	A	I
Forelæggelse for Miljø- og klimaudvalget og regionsrådet af ansøgninger om råstofindvinding, der forventes at kunne få en væsentlig indvirkning på miljøet (der består en pligt til at vurdere, om et konkret projekt kan få indvirkning på miljøet).	B	E	A	I
Behandling af alle ansøgninger om råstofindvinding på de graveområder, som fremgår af Råstofplan 2012. Miljø- og klimaudvalget orienteres efterfølgende. (RR 19/8-2014)				B

VII. FORSKNING, INNOVATION OG

UDDANNELSE

REGIONAL ENHED
RR = Regionsrådet
FU = Forretningsudvalget
SU = Stående udvalg
AD = Administration
KOMPETENCE
B = Besluttende instans
E = Erklæringsafgivende instans
A = Anbefalende instans
I = Indstillende instans

REGIONAL ENHED	RR	FU	SU	AD
Kompetence til at afgøre klager over retlige spørgsmål i forbindelse med fordelingsudvalgenes afgørelser i genoptagelsessager vedr. henvisning af elever til gymnasier og hf-kurser. (RR 26/6-2007)				B
Kompetence til at indstille administrativ chef fra CRU til medlemskab af fordelingsudvalget. (RR 6/3-2007)	B			I
Delegation til Udvalg for forskning, innovation og uddannelse⁴				
Uddannelsesplanlægning og koordination af relevante uddannelser i regionen: <ul style="list-style-type: none"> Høringsberettiget part i voksenuddannelsescentrenes årlige planer og prognoser. (RR 14/6-2016; delegation til Erhvervs-, vækst- og forskningsudvalget) Høringsberettiget part i spørgsmål om indgåelse af driftsoverenskomster. (RR 13/6-2017; delegation til Erhvervs-, vækst- og forskningsudvalget) Regionsrådet udpeger et medlem fra Udvalg for forskning, innovation og uddannelse med ansvar for uddannelsesplanlægning til fordelingsudvalgene samt koordinationsudvalget (i tillæg til den udpegede administrative repræsentant). (RR 18/12-2018; delegation til Erhvervs-, vækst- og forskningsudvalget) 	B		B B A	I I I

⁴ Udvalg for forskning, innovation og uddannelse nedsættes, såfremt regionsrådet godkender ændringer til Styrelsesvedtægt for Region Hovedstaden herom.

VIII. FORRETNINGSUDVALGETS OG DE STÅENDE UDVALGS POLITIKUDVIKLENDE OG POLITIKOPFØLGENDE OPGAVER

REGIONAL ENHED
RR = Regionsrådet
FU = Forretningsudvalget
SU = Stående udvalg
AD = Administration
KOMPETENCE
B = Besluttende instans
E = Erklæringsafgivende instans
A = Anbefalende instans
I = Indstillende instans

REGIONAL ENHED	RR	FU	SU	AD
Forretningsudvalget				
Foreståelse af regionens samlede planlægningsopgaver, idet udvalget fastlægger de generelle forudsætninger for de stående udvalgs planlægningsopgaver. (Regionslovens §§ 36 a og 36 b, kommunestyrelseslovens § 18 og Region Hovedstadens styrelsesvedtægt)		B		I
Forretningsudvalget har politikudviklende og politikopfølgende opgaver på de områder, som ikke er henlagt til de stående udvalg, herunder bl.a. følgende: <ul style="list-style-type: none"> • Fastlæggelse af og opfølgning på driftsmål vedr. akutområdet/akuttelefonen 1813, herunder kvalitetsmål og patienttilfredshed mv., • Kvalitetsfundsbyggerierne. (Region Hovedstadens styrelsesvedtægt)	B	A		I
Forretningsudvalget har i forbindelse med varetagelsen af sine politikudviklende og politikopfølgende opgaver kompetence til at indhente oplysninger fra administrationen. (RR 12/3-2019)		B		I
Stående udvalg				
Regionsrådet har med styrelsesvedtægten nedsat 6 stående udvalg, som i forbindelse med varetagelsen af den politikudviklende og politikopfølgende funktion på deres respektive myndighedsområder har kompetence til følgende: <ul style="list-style-type: none"> • udarbejdelse af udkast til politikker, planer og strategier m.v., herunder indhentelse af oplysninger fra administrationen, 	B	E	A	I

<ul style="list-style-type: none"> • forelæggelse af anbefalinger af politikker, planer og strategier for regionsrådet, • opfølgning på vedtagne politikker, planer og strategier samt forelæggelse af anbefalinger af ændringer i eksisterende politikker, planer og strategier for regionsrådet. <p>(Region Hovedstadens styrelsesvedtægt)</p>				
<p>De stående udvalg har i forbindelse med varetagelsen af deres politikudviklende og politikopfølgende opgaver kompetence til at indhente oplysninger fra administrationen. (RR 12/3-2019)</p>		B		I

IX. DE SÆRLIGE UDVALGS OPGAVER

De særlige udvalgs opgaver er beskrevet nærmere i de mandater, der er vedtaget af regionsrådet, jf. datoangivelser nedenfor.

REGIONAL ENHED
Særlige udvalg
- Følgegrupper vedr. kvalitetsfundsbyggerier: Senest nedsat af regionsrådet den 5. december 2017. Følger realiseringen af de respektive byggerier, deltager i idéudvekslingen om projekterne, herunder om projekternes faseskift m.v., forud for forelæggelser for FU og RR. Følgegruppen overvåger, at beslutninger truffet i regionsrådet og retningslinjer for det enkelte projekt følges. (RR 5/12-2017)
- Udvalget for værdibaseret styring: Nedsat af regionsrådets den 5. december 2017. Udvalget har den 7. februar 2018 selv fastlagt udvalgets kommissorium, hvorefter udvalget har fokus på arbejdet med en ny styring af sundhedsvæsenet. Se også pkt. I. Økonomi. (RR 5/12-2017)
- SP-Dialogforum: Nedsat af regionsrådet den 19. december 2017 med det formål at følge implementeringen af Sundhedsplatformen (SP), herunder at forbedre muligheden for at føre en åben, direkte og mere uformel dialog om SP imellem hhv. de sundhedsfaglige ledere/medarbejdere og politikere. Nedsat under forretningsudvalget. (RR 19/12-2017)
- Udvalg til forberedelse af den regionale vækst- og udviklingsstrategi 2019-2022: Nedsat af regionsrådet den 13. marts 2018 som et fælles, forberedende ReVUS-udvalg. (RR 13/3-2018)
- Forhandlingsgruppe til afholdelse af forhandlingsmøder med PLO: Nedsat af regionsrådet den 15. maj 2018 som en tværpolitisk forhandlingsgruppe. (RR 15/5-2018)
- Arbejdsgruppe om fornyelse af den politiske arbejdsform i Region Hovedstaden: Nedsat af regionsrådet den 25. september 2018 med det formål at komme med et oplæg til regionsrådet til, hvordan man gennem en tættere dialog imellem borgere og politikere kan skabe fornyelser i det politiske arbejde i regional sammenhæng. (RR 25/9-2018)

X. REGIONSRAADSFORMANDENS VARETAGELSE AF OPGAVER AF PROTOKOLMÆSSIG KARAK- TER⁵

REGIONAL ENHED
RR = Regionsrådet
FU = Forretningsudvalget
SU = Stående udvalg
AD = Administration
KOMPETENCE
B = Besluttende instans
E = Erklæringsafgivende instans
A = Anbefalende instans
I = Indstillende instans

REGIONAL ENHED	RR	FU	SU	AD
Regionsrådsformanden				
Regionsrådsformanden varetager i egenskab af øverste daglige leder ⁶ af regionens administration opgaver af protokolemæssig karakter i overensstemmelse med Protokol for Region Hovedstaden, senest godkendt af regionsrådet den 18. december 2018. (RR 18/12-2018)				B

⁵ Opgaver af protokolemæssig karakter fremgår af Protokol for Region Hovedstaden, som indeholder retningslinjer for håndteringen af bl.a. besøg af politikere, interesseorganisationer og kongehuset samt gennemførelse af valgaktiviteter på Region Hovedstadens matrikler.

⁶ Regionsrådsformanden har i medfør af styrelseslovgivningen en række andre kompetencer, som dog ikke gengives her.

XI. ADMINISTRATIONENS OPGAVER **(herunder Region Hovedstadens** **databeskyttelsesrådgivers opgaver)**

REGIONAL ENHED
RR = Regionsrådet
FU = Forretningsudvalget
SU = Stående udvalg
AD = Administration
KOMPETENCE
B = Besluttende instans
E = Erklæringsafgivende instans
A = Anbefalende instans
I = Indstillende instans

REGIONAL ENHED	RR	FU	SU	AD
Administrationen				
Regionsrådet delegerer til administrationen, herunder ledelsen af det enkelte hospital, den enkelte virksomhed eller enhed m.v., kompetence til at træffe beslutninger inden for budgettets rammer og inden for de godkendte bevillingsniveauer vedr. den løbende sædvanlige drift af regionens hospitaler, virksomheder og øvrige administration i overensstemmelse med såvel de politikker og retningslinjer, der er fastlagt af regionsrådet og forretningsudvalget, som i overensstemmelse med de retningslinjer, der fremgår af årets budget. (RR 12/3-2019)				B
I medfør af Vederlagsregulativ for Region Hovedstaden, senest godkendt af regionsrådet den 15. december 2015, er Sekretariatet bemyndiget til – i overensstemmelse med de i vederlagsregulativet anførte retningslinjer - at godkende aktiviteter som basis for fakultativ udbetaling af godtgørelse til medlemmer af regionsrådet. (RR 15/12-2015)				B
I medfør af Vederlagsregulativ, senest godkendt af regionsrådet den 15. december 2015, for Region Hovedstaden er Sekretariatet bemyndiget til – i overensstemmelse med de i vederlagsregulativet anførte retningslinjer - at godkende regionsrådsmedlemmers deltagelse i kurser m.v., der giver ret til erstatning for tabt arbejdsfortjeneste og udgiftsgodtgørelse. (RR 15/12-2015)				B

Administrationen kan indgå udenretlige forlig i det omfang, at forliget kan anses for omfattet af en relevant bevilling – og i overensstemmelse med de retningslinjer, der følger af regionsrådets beslutning af 12. marts 2019. (RR 12/3-2019)				B
Region Hovedstadens databeskyttelsesrådgiver (DPO)	RR	FU	SU	DPO
Som led i varetagelsen af sine funktioner kan DPO-funktionen bl.a. iværksætte følgende i regionens koncerncentre og på regionens hospitaler: <ul style="list-style-type: none"> • Indsamle oplysninger til identifikation af behandlingsaktiviteter. • Informere, rådgive og komme med anbefalinger til regionen og dennes ansatte. (Databeskyttelsesforordningen art. 38 og 39)				B
DPO-funktionen har adgang til at forelægge rapporter og evt. spørgsmål direkte for regionsrådet. (Databeskyttelsesforordningen art. 38)	B			A