

Vedtægt for

Røde Kors' Herberg for Kvinder

§ 1 – Herberget

Stk. 1. Den selvejende institution Røde Kors' Herberg for kvinder (herefter Herberget) er tilknyttet Røde Kors og har til huse i et lejemål på adressen Kettegård Allé 14 A, st. th. og tv. 2650 Hvidovre i Hvidovre Kommune.

Stk. 2. Herberget er et midlertidigt botilbud for kvinder i henhold til servicelovens § 110, jf. gældende lovbekendtgørelse nr. 810 af 19. juli 2012.

Stk. 3. Herberget bliver drevet af frivillige hjælpere med en lønnet daglig ledelse.

§ 2 – Herbergets formål

Stk.1. Herbergets formål er at yde voksne kvinder i akut krise støtte til at tage ansvar for eget liv. Herberget tilbyder at støtte kvinderne i at skade kontakt til kvindernes opholdskommune for mere permanent ophold.

Stk.2. Herberget drives i overensstemmelse med Røde Kors' værdigrundlag.

§ 3 – Herbergets ledelse

Stk. 1. Herbergets ledelse består af en styregruppe, der varetager den overordnede ledelse, og en leder, der under ansvar overfor styregruppen varetager den daglige ledelse og drift i henhold til formål og givne retningslinjer.

Stk. 2. Styregruppen består af 5 medlemmer. Formanden og 1 medlemmer udpeges af Hovedstadens Røde Kors. 1 medlemmer udpeges af og blandt de frivillige. 1 medlem udpeges af de ansatte og 1 medlem udpeges af Region Hovedstadens regionsråd.

Stk. 3. Styregruppen udpeges for perioder af 4 år, svarende til valgperioden for kommunale og regionale råd. Medlemmet, der udpeget af og blandt det frivillige personale, udtræder af styregruppen med øjeblikkelig virkning fra det tidspunkt, hvor den pågældende stopper som frivillig på Herberget.

Stk. 4. Lederen af Herberget kan deltage i styregruppens møder med tale- og forslagsret, men uden stemmeret.

Stk. 5. Styregruppen fastsætter selv sin forretningsorden.

Stk. 6. Styregruppen er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer er til stede, hvoraf mindst et medlem er udpeget af Hovedstadens Røde Kors og et medlem er udpeget af regionsrådet.

Stk. 7. Styregruppens beslutninger træffes med mindre andet er besluttet ved almindeligt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende. Der føres beslutningsprotokol, som underskrives af styregruppen.

Stk. 8. Styregruppen afholder møde så ofte, som formanden finder det nødvendigt og mindst 3 gange om året. Styregruppen skal endvidere afholde møde, såfremt 3 af styregruppens medlemmer fremsætter skriftlig begæring herom til formanden. Formanden har pligt til at indkalde styregruppen til møde senest 14 dage efter modtagelsen af en skriftlig begæring.

§ 4 – Styregruppens ansvar

Stk. 1. Styregruppen påser, at Herbergets administrative og økonomiske anliggender varetages under hensyntagen til Herbergets formål og de regler, der til enhver tid er gældende for Herberget i henhold til servicelovens § 110, samt at driften af Herberget varetages i overensstemmelse med den til enhver tid gældende driftsoverenskomst med Region Hovedstaden. Styregruppen er desuden ansvarlig for Herbergets budget og regnskab.

Stk. 2. Indgåelse og ophævelse af driftsoverenskomst, samt indgåelse af alle øvrige aftaler, der går ud over institutionens daglige ledelse og drift, kræver styregruppens godkendelse.

Stk. 3. Styregruppen ansætter og afskediger Herbergets leder inden for de retningslinjer for ansættelser og afskedigelser, der er fastsat af Region Hovedstaden, og inden for de rammer, der er

fastsat i det af Region Hovedstaden godkendte budget, samt efter godkendelse af Region Hovedstaden.

Stk. 4. Dispositioner vedrørende Herbergets kapital, herunder fast ejendom kræver godkendelse fra samtlige af styregruppens medlemmer.

Stk. 5. Herberget tegnes i øvrige forhold af formanden og et medlem.

§ 5 – Herbergets økonomi

Stk. 1. Herbergets budget udarbejdes i samarbejde mellem Region Hovedstaden og Herbergets ledelse i henhold til den til enhver tid gældende driftsoverenskomst.

Stk. 2. Herbergets regnskab følger kalenderåret og skal overholde det for Region Hovedstaden gældende kasse- og regnskabsregulativ, så længe der er indgået driftsoverenskomst mellem parterne.

Stk. 3. Herbergets regnskab føres i Region Hovedstadens økonomisystem. Formanden og Region Hovedstaden fastlægger retningslinjerne for regnskabsføring og regnskabsudarbejdelse. Revision af Herbergets regnskab foretages efter aftale med Region Hovedstaden og efter retningslinjerne for revision af kommuners og regioners regnskabsaflæggelse.

§ 6 – Hæftelse

Stk. 1. Herberget hæfter med hele sin formue for alle dens påhvilede gældsforpligtelser efter dansk rets almindelige regler.

Stk. 2. Styregruppens medlemmer hæfter ikke personligt for Herbergets forpligtelser.

§ 7 – Ændring af vedtægt

Ændring af vedtægten kræver godkendelse fra et flertal i styregruppen samt godkendelse af Region Hovedstaden, så længe der er indgået driftsoverenskomst mellem parterne.

§ 8 – Herbergets nedlæggelse

Stk. 1. Beslutning om nedlæggelse af Herberget kræver godkendelse fra et flertal af styregruppens medlemmer samt godkendelse fra Region Hovedstaden, så længe der er indgået driftsoverenskomst mellem parterne.

Stk. 2. I tilfælde af Herbergets nedlæggelse i driftsoverenskomstperioden skal eventuel nettoformue efter regulering af takstmæssigt overskud eller underskud i forhold til opkrævede takster med tilslutning fra samtlige medlemmer og Hovedstadens Røde Kors og med godkendelse fra Region Hovedstaden anvendes til et tilsvarende formål indenfor det sociale eller det sundhedsmæssige område.

Vedtægten træder i kraft den 1. januar 2014.

Styregruppen: