

Pressepolitik

for Region Hovedstaden

Pressen er en vigtig samarbejdspartner, derfor ønsker [Region Hovedstaden](#):

Slettet: vi

- At bidrage til en fair og faktuel fremstilling af vores opgaver, vilkår og resultater

Vi vil være åbne, saglige og kompetente og skabe et ordentligt grundlag for demokratisk deltagelse i udviklingen af regionen og i den offentlige debat. Vi vil også søge, at være på forkant og proaktive i pressearbejdet, så vi selv er med til at sætte en dagsorden.

Det betyder, at vi alle – medarbejdere som ledere – er engagerede og aktive i arbejdet med at fortælle de gode historier. Vi går i dialog med pressen om relevante sager og sætter gerne selv temaer til debat, holder konferencer, arbejder med inddragelse af borgere og patienter, møder omgivelser - og tager kontakt til pressen.

I Region Hovedstaden er kommunikation en del af opgavevaretagelsen og opgaven er ikke løst, før der også er taget stilling til kommunikationsaspektet - herunder spørgsmålet om pressekontakt.

Det er afgørende i samspillet med pressen, at vi er tilgængelige og imødekommende. Det gælder både i forhold til at finde fakta og hjælpe relevante talspersoner på vej i kommunikationsarbejdet.

Vi kommunikerer aktivt, klart og fyldestgørende – og også i sager, der kan være komplicerede, måske svære at håndtere eller rummer negative vinkler. Vi besvarer journalisters spørgsmål positivt og sobert. Vi retter faktisk forkerte oplysninger og tilbyder relevante, alternative vinkler.

Ansvar

I Danmark har vi alle en grundlovssikret ret til at ytre os. Det betyder blandt andet, at man som medarbejdere har ret til at udtale sig på egne vegne i pressen, men også at det skal være klart, hvornår man udtaler sig som privatperson og hvornår man udtaler sig på regionens vegne.

Vi ser det som en del af et godt kollegialt fællesskab, at man orienterer såvel kolleger som leder, og når det er relevant tillidsmandssystemet om kontakter med pressen. Tanken er, at relevante omgivelser får mulighed for at kende og forholde sig til medarbejdernes holdninger.

Det er altid op til den enkelte medarbejder om han eller hun ønsker at optræde i artikler, udsendelser eller på billeder. Medarbejderne i Region Hovedstaden kan derfor frabede sig at deltage.

Vi har brug for moderne ledere, som på den ene side kan og vil stå på mål for egne ideer, og på den anden side også kan og vil følge rammer og politikker – og kan forvalte den balance på ordentlig vis.

Regionens ledere forventes at kunne formidle visionerne i arbejdet, den store historie, være på forkant og have et aktivt forhold til kommunikation til medarbejdere, til omgivelserne og til pressen. Ligesom lederen forventes at svare på henvendelser, der vedrører eget ansvarsområde.

Lederen er synlig, nærværende og til rådighed. Dialogen med medarbejdere, patienter og øvrig omverden er en forudsætning for god opgaveløsning. Lederen er en god formidler og indtænker kommunikation i alle beslutninger. Lederen er åben – også når det gælder konflikter.

Selvom vi gerne betjener pressen, er det vigtigste hensyn stadig patienter, beboere og brugere, når pressen arbejder på vores område.

Slettet: og det betyder, at vi har et hensyn til patienter

I **større sager** – der eksempelvis involverer flere hospitaler eller virksomheder – bør man kontakte sin nærmeste ledelse, der herefter vurderer, hvem der skal orienteres. Normalt vil det være oplagt at kontakte direktionen på hospitalet eller virksomheden, lokal kommunikationsafdeling, og Region Hovedstadens pressesekretariat, der vurderer og evt. sikrer en orientering af koncerndirektionen og det politiske niveau.

Slettet: hospitals

Slettet: en

Ensartet og god service

Vi anerkender journalisters arbejdsbetingelser og krav om hurtige svar. Det betyder, at journalistiske henvendelser prioriteres højt i det daglige arbejde. Vi giver alle journalister en god service, når de henvender sig.

Offensiv pressekontakt

Pressesekretariatet kan inddrages, hvis man eksempelvis vil udsende en pressemeddelelse, tage direkte kontakt til en journalist eller invitere journalister til et arrangement, en konference, briefing eller lignende. Det er en god idé, at kontakten etableres så tidligt som overhovedet muligt.

Pressesekretariatet har ofte overblik over, hvilke journalister og medier, der interesserer sig for bestemte emner.

Debatindlæg

Regionens forskellige hospitaler og virksomheder forventes, at kan tage initiativ til indlæg, kronikker eller kommentarer i aviser og fagblade, med henblik på at formidle, de mange gode historier organisationen rummer.

Det kan være en god idé at kontakte kommunikationsafdelingen på hospitalet eller virksomheden for sparring om målgrupper, medier og timing - og i hvilken form og længde indlægget skrives.

Pressesekretariatet, – såvel som hospitalernes og virksomhedernes kommunikationsrådgivere – følger, rådgiver om og koordinerer pressehåndteringen i samarbejde.

Slettet: på regionsgården

Regionens pressepolitik er tænkt som regionsrådets retningslinje til ansatte i Region Hovedstaden – og den danner grundlag for, at Region Hovedstaden kan sætte dagsordenen for emner, der er afgørende for regionens opgaver og virke.

Medarbejdere og ledere kan bruge hospitalets [og virksomhedens](#) kommunikationsafdeling og/eller regionens pressesekretariat til:

- Rådgivning i pressespørgsmål,
- Kontakt til medierne,
- Ad hoc medietræning i konkrete sager,
- Udarbejdelse af pressestrategier og – planer,
- Produktion, tilretning og udsendelse af pressemeddelelser og debatindlæg,
- Tilrettelæggelse af pressemøder/briefinger,
- Medieovervågning,
- Søgning i mediedatabaser.

Regionsrådet

Regionsrådet er ikke blot en retningsgiver, men regionsrådets medlemmer er selv hver især ambassadører.

Når nye udvalg i regionsrådet træder sammen, eller når et nyt regionsråd er valgt, leverer regionens [centrale](#) kommunikations- og presseafdeling en kursuspakke, der skal hjælpe på vej.

Pressemeddelelse fra [faglige- og driftsudvalg](#),

Når [pressesekretariatet](#) sender en pressemeddelelse fra Region Hovedstaden, skal det være tydeligt ikke blot hvem, der kan kontaktes, men også hvilke udvalgsdeltagere, der har været med til at arbejde med sagen. Derfor sætter [pressesekretariatet](#) en fast tekst på bunden af alle udvalgs pressemeddelelser, så læsere kan identificere og finde vores politikere og udvalg.

Slettet: et

Slettet: vi

Slettet: vi

Mødedagsorden

[Kommunikation sættes](#) på regionsrådets dagsorden, så alle af dagsordenen kan se hvem, der tænkes informeret og hvilke sager, der udsendes en pressemeddelelse på.

Slettet: Vi sætter k

Nyhedsbrev

Det kan være vanskeligt at bevare overblikket i mange sager, og derfor sætter [regionens centrale kommunikation](#) et faktabaseret nyhedsbrev i søen med henblik på at sørge for, at regionsrådets politikere føler sig velorienteret om aktuelle begivenheder i medierne.

Slettet: vi